

УТВЕРЖДЕНО

Решением

Волчанской городской Думы

от 29.01.2015г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Муниципальном органе, осуществляющем управление
в сфере образования – Отделе образования
Волчанского городского округа**

1. Общие положения.

1.1. Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа (далее - Отдел образования) является органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования в рамках своей компетенции и имеющихся полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное наименование: Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа.

Сокращённое наименование: МОУО - Отдел образования ВГО.

1.3. Отдел образования обладает полномочиями, предусмотренными для органов местного самоуправления в области образования федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации", "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Волчанского городского округа.

1.4. Отдел образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Волчанского городского округа, правовыми актами Думы Волчанского городского округа, Главы Волчанского городского округа, иными правовыми актами, настоящим Положением.

1.5. Отдел образования является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закреплённым за ним имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки со своим наименованием, может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Отдел образования является главным распорядителем бюджетных средств Волчанского городского округа, выделяемых на осуществление полномочий, предоставленных ему Уставом Волчанского городского округа и настоящим Положением.

1.7. Юридический адрес Отдела образования: 624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Кольцевая, 46.

Фактический адрес Отдела образования: 624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Кольцевая, 46 .

2. Основные цели, задачи и полномочия Отдела образования.

2.1 Основной целью деятельности Отдела образования является проведение на территории Волчанского городского округа образовательной политики, для реализации гарантий доступности и обеспечение прав граждан на получение качественного образования, удовлетворение образовательных потребностей на основе действующего законодательства Российской Федерации.

2.2 Основными задачами деятельности Отдела образования является выполнение следующих вопросов местного значения: организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.

2.3 Для реализации поставленной цели Отдел образования наделяется следующими полномочиями:

2.3.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.3.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области);

2.3.3. создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций;

2.3.4. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

2.3.5. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Волчанского городского округа;

2.3.6. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.3.7. организация отдыха детей в каникулярное время;

2.3.8. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Волчанском городском округе;

2.3.9. осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

2.3.10. осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Положением в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и Уставом городского округа.

3. Функции Отдела образования.

3.1. В соответствии с возложенными задачами и полномочиями Отдел образования осуществляет следующие функции учредителя муниципальных образовательных и иных учреждений:

3.1.1. закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Волчанского городского округа;

3.1.2. разработка и утверждение порядка комплектования муниципальных образовательных организаций детьми дошкольного возраста;

3.1.3. ведение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Волчанского городского округа;

3.1.4. ведение учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Волчанского городского округа;

3.1.5. организация обучения детей, которым отказано в предоставлении места в муниципальной образовательной организации, за которой закреплена территория проживания гражданина, в связи с отсутствием свободного места в учреждении;

3.1.6. разрешение приема детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;

3.1.7. обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе);

3.1.8. обеспечение перевода по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

3.1.9. принятие мер (не позднее чем в месячный срок), обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся общего образования, отчисленным в качестве меры дисциплинарного взыскания из образовательной организации;

3.1.10. согласование оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования, принятие мер по продолжению освоения

несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.1.11. оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.1.12. подготовка проектов правовых актов главы Волчанского городского округа о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций;

3.1.13. утверждение уставов муниципальных образовательных организаций и осуществление контроля за соответствием их деятельности утвержденным уставам;

3.1.14. обеспечение участия общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации образовательного учреждения, гласности принятия решения, осуществление выше перечисленных процедур в соответствии с гражданским законодательством и контроль за соблюдением прав обучающихся (воспитанников) и работников реорганизуемых, ликвидируемых учреждений;

3.1.15. проведение экспертных оценок необходимости создания, последствий реорганизации и ликвидации образовательной организации;

3.1.16. осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств Волчанского городского округа для муниципальных образовательных организаций;

3.1.17. согласование программ развития муниципальных образовательных организаций;

3.1.18. формирование, утверждение и контроль за выполнением муниципального задания для муниципальных образовательных организаций, с учетом норматива финансовых затрат;

3.1.19. установление нормативных финансовых затрат на предоставление муниципальными образовательными организациями муниципальных услуг (выполнение работ);

3.1.20. осуществление функций по регулированию тарифов на услуги муниципальных образовательных организаций и работы, выполняемые муниципальными образовательными организациями, в соответствии с

действующим законодательством и нормативными правовыми актами Волчанского городского округа;

3.1.21. разработка положения об определении объемов и условий предоставления из бюджета Волчанского городского округа субсидий на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания, бюджетным и автономным муниципальным образовательными организациями;

3.1.22. контроль за привлечением муниципальными образовательными организациями внебюджетных средств, в том числе средств, полученных от предоставления ими платных дополнительных образовательных услуг и (или) иных платных услуг;

3.1.23. осуществляет ведение бухгалтерского учета и отчетности муниципальных образовательных организаций в соответствии с договорами, заключенными с муниципальными образовательными организациями;

3.1.24. определение размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с действующим законодательством;

3.1.25. разработка комплексных программ, программ развития образования, проектов в области образования и обеспечение условий для их практической реализации на территории Волчанского городского округа;

3.1.26. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Волчанского городского округа;

3.1.27. внедрение, ведение, сопровождение, администрирование, пользование информационных систем, необходимых для осуществления функций и полномочий Отдела образования, в том числе для оптимизации образовательных процессов, реализации законодательства в сфере образования, образовательных инициатив, организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

3.1.28. осуществление мероприятий по развитию общественно-государственного управления образованием;

3.1.29. организация мониторинга системы образования Волчанского городского округа в соответствии с Порядком осуществления мониторинга системы образования, а также перечнем обязательной информации, подлежащей мониторингу, установленной Правительством Российской Федерации;

3.1.30. обеспечение проведения независимой оценки качества образования и работы муниципальных образовательных организаций;

3.1.31. подготовка сводной отчетности и статистических форм отчетности, установленных для органов управления образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.32. разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций), предоставляемых Отделом образования и муниципальными образовательными организациями, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Волчанского городского округа;

3.1.33. контроль целевого использования муниципальной собственности, переданной муниципальным образовательным организациям в оперативное управление;

3.1.34. проведение экспертной оценки и утверждение экспертных заключений о последствиях принятия решений о передаче муниципальными образовательными организациями муниципальной собственности, закрепленной за ними на праве оперативного управления, в аренду для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

3.1.35. определение перечня особо ценного движимого имущества муниципальных образовательных учреждений (автономных или бюджетных) в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

3.1.36. организация бесплатной перевозки между поселениями обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

3.1.37. координация деятельности муниципальных образовательных организаций в части соблюдения санитарно-гигиенических норм, предъявляемых к организации образовательного процесса, а также норм и правил охраны труда, пожарной безопасности;

3.1.38. осуществление межведомственного взаимодействия в решении вопросов содержания зданий и сооружений, обустройстве их территорий и развития материально-технической базы;

3.1.39. осуществление учета и расследования несчастных случаев в пределах своей компетенции, а также контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

3.1.40. координация деятельности муниципальных образовательных организаций по вопросам организации питания;

3.1.41. назначение и увольнение руководителей муниципальных образовательных организаций, заключение с ними трудовых договоров, применение к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания;

3.1.42. организация взаимодействия образовательных учреждений в сфере кадрового обеспечения, содействие повышению квалификации кадрового состава образовательных учреждений в пределах своей компетенции;

3.1.43. организация и проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций, установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций;

3.1.44. создание условий для проведения аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций в пределах своей компетенции;

3.1.45. обеспечение профессионального общения педагогов по актуальным проблемам образования, координация деятельности методических (общественных) объединений педагогов;

3.1.46. поддержка деятельности общественных объединений педагогов, родителей, обучающихся;

3.1.47. организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

3.1.49. создание банка учебных, методических пособий, научно-методических материалов, образовательных программ, учебных программ по всем предметам, базовым, профильным, углублённым, элективным, факультативным курсам начального общего, основного общего, среднего общего, специального (коррекционного) образования, дошкольного и дополнительного образования;

3.1.50. координация деятельности педагогических коллективов:

- по разработке образовательных программ образовательных учреждений для обеспечения прав граждан на получение образования в соответствии с их потребностями и особенностями,
- по обеспечению преемственности образовательных программ дошкольных и общеобразовательных учреждений;

3.1.51. создание условий для презентации результатов педагогической деятельности через участие в профессиональных конкурсах, выставках, семинарах, конференциях, через публикацию работ педагогов;

3.1.52. организация деятельности образовательных организаций по представлению к награждению (поощрению) работников системы образования городского округа отраслевыми, государственными наградами и награждение (поощрение) работников системы образования;

3.1.53. оказание содействия проведения государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования на территории Волчанского городского округа, в пределах своей компетенции;

3.1.54. представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

3.1.55. координация деятельности муниципальных образовательных организаций в части организации работы по профилактике зависимостей, девиантного поведения, правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

3.1.56. участие в работе Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

3.1.57. организация межведомственного взаимодействия, содействие созданию и функционированию специальных служб, других организаций, деятельность которых направлена на решение проблем детей, подростков и молодежи;

3.1.58. координация деятельности муниципальных образовательных организаций, направленных на организацию профильного обучения, профессиональной ориентации несовершеннолетних;

3.1.59. разработка, реализация нормативно-правовых актов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время, а также других нормативных актов, регулирующих отношения заинтересованных сторон в выше названной сфере;

3.1.60. организация обеспечения функционирования загородного оздоровительного лагеря, городских лагерей с дневным пребыванием детей на базе подведомственных образовательных учреждений;

3.1.61. организация работы межведомственной комиссии по приёме загородного оздоровительного лагеря и городских лагерей с дневным пребыванием детей;

3.1.62. координация и контроль деятельности организаций, участвующих в проведении оздоровительной кампании;

3.1.63. организация работы межведомственной комиссии по приёме муниципальных образовательных организаций к началу учебного года;

3.1.64. организация информирования образовательных организаций о содержании поступающих нормативных актов, информационных писем, о проведении мероприятий, акций различных уровней и направлений;

3.1.65. взаимодействие с предприятиями, организациями и учреждениями города по вопросам развития образовательной системы Волчанского городского округа.

4. Имущество и финансовые средства Отдела образования

4.1. За Отделом образования в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью Волчанского городского округа, на праве оперативного управления. В отношении указанного имущества Отдел образования осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами деятельности, указанными в настоящем Положении, и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

4.2. Отдел образования не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

4.3. Имущество, приобретенное Отделом образования по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление Отдела образования в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Финансирование Отдела образования осуществляется по смете расходов в пределах средств на содержание Отдела образования, утвержденных решением Думы Волчанского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год. Отдел образования использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4.5. Отдел образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.6. Отдел образования не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.7. Оплата труда работников Отдела образования производится на условиях и в порядке, установленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами Волчанского городского округа.

5. Организация деятельности Отдела образования.

5.1. Положение об Отделе образования утверждается решением Думы Волчанского городского округа в установленном законом порядке. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Думы Волчанского городского округа.

5.2. Отдел образования подотчетен, подконтролен и подведомственен главе городского округа.

5.3. Руководство деятельностью Отдела образования осуществляется начальником в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Волчанского городского округа, настоящим Положением.

5.4. Начальник Отдела образования является должностным лицом местного самоуправления, муниципальным служащим, и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Волчанского городского округа и переданных государственных полномочий, входящих в сферу компетенции Отдела образования в соответствии с Уставом Волчанского городского округа и настоящим Положением.

5.5. Начальник Отдела образования возглавляет Отдел образования на принципах единоначалия и осуществляет непосредственное руководство его деятельностью. Начальник Отдела образования назначается на должность и освобождается от должности главой Волчанского городского округа.

5.6. Трудовой договор с начальником Отдела образования заключает глава Волчанского городского округа в порядке, установленном трудовым законодательством и федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5.7. Начальник Отдела образования осуществляет руководство текущей деятельностью Отдела образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Волчанского городского округа, настоящим Положением, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Отдела образования.

5.8. Начальник Отдела образования действует от имени Отдела образования без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.9. Начальник Отдела образования осуществляет следующие полномочия:

5.9.1. издает распоряжения и приказы по вопросам местного значения Волчанского городского округа, отнесенным к полномочиям Отдела образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Волчанского городского округа, настоящим Положением;

5.9.2. отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Отдела образования бюджетных средств; достоверность и своевременное

представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; эффективное использование бюджетных средств;

5.9.3. утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, сметы доходов и расходов и другие финансовые документы Отдела образования;

5.9.4. совершает в установленном порядке сделки от имени Отдела образования, заключает договоры, контракты с физическими и юридическими лицами, выдает доверенности;

5.9.5. распоряжается имуществом Отдела образования в пределах, установленных действующим законодательством;

5.9.6. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Отдела образования;

5.9.7. утверждает штатное расписание Отдела образования в пределах установленной нормативной численности и средств, определенных бюджетной сметой, определяет условия оплаты труда работников Отдела образования, в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа;

5.9.8. осуществляет прием на работу и увольнение работников Отдела образования, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников Отдела образования;

5.9.9. по согласованию с главой Волчанского городского округа назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных учреждений, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

5.9.10. устанавливает должностные оклады работников Отдела образования, доплаты и надбавки к ним в пределах установленного фонда заработной платы в соответствии с действующими нормативными правовыми (правовыми) актами Волчанского городского округа;

5.9.11. в соответствии с трудовым законодательством утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

5.9.12. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Волчанского городского округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования;

5.9.13. организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий в пределах компетенции Отдела образования;

5.9.14. обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела образования;

5.9.15. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа и трудовым договором.

5.10. Начальник Отдела образования несет ответственность за нарушение договорных и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Отдела образования, за качество и эффективность работы Отдела образования.

5.11. Деятельность Отдела образования регламентируется следующими локальными актами:

приказами и распоряжениями начальника Отдела образования;
положениями, правилами;
правилами внутреннего трудового распорядка;
инструкциями по охране труда;
иными локальными актами, изданными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Локальные акты утверждаются начальником Отдела образования.

6. Реорганизация и ликвидация Отдела образования.

6.1. Прекращение деятельности Отдела образования производится путём реорганизации или ликвидации, которые осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Решение о реорганизации или ликвидации Отдела образования принимает Дума Волчанского городского округа, по представлению главы Волчанского городского округа.

6.3. При реорганизации или ликвидации работникам Отдела образования гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Пронумеровано и прошито на 15 листах.

Начальник Отдела Образования Волчанского городского округа

О.В. Адельфинская

20__ г.

Межрайонная ИФНС России №14 по Свердловской области

В Единый государственный реестр юридических лиц внесено записью

№ 015000145 от 20 01 2015 года

ОГРН 502601001458

ГРН 201517080476

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Зам. нач. ш. ш. ш.

должность уполномоченного лица регистрирующего органа

И.С. Соболева

Подпись



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Тактаева Ольга Николаевна

Действителен с 06.07.2021 по 06.07.2022