

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУО – Отдела образования  
Волчанского городского округа  
от «09» января 2023 г. № 1/1-д

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2023 - 2025 годы

Наименование муниципального учреждения Волчанского городского округа  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 4**

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1**  
**Раздел 1**

1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 1 года до 3 лет	801011О.99.0.БВ24 ДМ62000	не указано	не указано	не указано	очная	не указано

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 3 лет до 8 лет	801011О.99.0.БВ24 ДН82000	не указано	не указано	не указано	очная	не указано
--------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	------------	------------	------------	-------	------------

2. Категории потребителей муниципальной услуги - физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4
	наименование	код по ОКЕИЗ	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7
Соответствие образовательной программы (программ) требованиям к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в ДОУ	процент	744	100,0	100,0	100,0	5 процентов
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	77,0	77,0	77,0	5 процентов
Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	95,0	95,0	95,0	5 процентов

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ6	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
число обучающихся от 1 года до 3 лет	человек	792	57	57	57	бесплатно			5 процентов
число обучающихся от 3 лет до 8 лет	человек	792	223	223	223	бесплатно			5 процентов

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

## Раздел 2

### 1. Характеристики муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход от 1 года до 3 лет	853211О.99.0.БВ19 АБ79000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано
Присмотр и уход от 3 лет до 8 лет	853211О.99.0.БВ19 АБ85000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано

2. Категории потребителей муниципальной услуги - физические лица в возрасте до 8 лет.

### 3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4
	наименование	код по ОКЕИЗ	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7
Посещаемость детьми дошкольное образовательное учреждение	процент	744	70,0	70,0	70,0	5 процентов
Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	95,0	95,0	95,0	5 процентов

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги в день, руб.			Допустимое (возможное) отклонение 7
	наименование 5	код по ОКЕИ6	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся от 1 года до 3 лет	человек	792	57	57	57	113,0	116,0	119,0	5 процентов
Число обучающихся от 3 лет до 8 лет	человек	792	223	223	223	139,0	143,0	146,0	5 процентов

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	глава Волчанского городского округа	18.11.2015	821	«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Волчанского городского округа» с изменениями

Порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 23.07.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.10.2013) ст. 69.2, ст. 78.1;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» ;
- Приказ Минобрнауки РФ № 2106 от 28.12.2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Приказ Минобрнауки РФ № 986 от 04.10.2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»;
- Устав Волчанского городского округа, утвержден Решением Волчанской городской Думы от 09.06.2005 г. № 100 (с изменениями);
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4, утвержден приказом МОУО - Отдела образования Волчанского городского округа от 03.12.2015 г. № 215-д;
- Постановление Главы Волчанского городского округа от 23.11.2015 г. № 832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Волчанского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания с изменениями от 26.12.2017 года № 635;
- Постановление Главы Волчанского городского округа от 20.12.2019 г. № 514 « О внесении изменения в постановление главы Волчанского городского округа от 18.11.2015 года № 821 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Волчанского городского округа».

## Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- отчет об исполнении муниципального задания;</li> <li>- публичный отчет образовательного учреждения</li> </ul>	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия учредительных документов;</li> <li>- копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности;</li> <li>- копия свидетельства о государственной аккредитации;</li> <li>-режим работы образовательного учреждения;</li> <li>- фамилия, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны</li> <li>-порядок подачи обращений</li> </ul>	По мере изменения информации



Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Ответ на обращение, запрос	В зависимости от обращения, запроса	- в течение месяца с момента получения обращения или запроса; - в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах 8

В настоящем муниципальном задании не установлены работы для выполнения общеобразовательным учреждением.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 15

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Волчанского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок МОУО - Отдела образования - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	МОУО - Отдел образования Волчанского городского округа

Камеральная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок МОУО - Отдела образования - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) - по мере поступления отчетов об исполнении муниципального задания	МОУО - Отдел образования Волчанского городского округа
Ведение книги обращений с заявлениями и жалобами	- при поступлении мотивированных обращений и заявлений юридических и физических лиц	Учредитель

### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

#### 3.1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным.

#### 3.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- предоставление копий подтверждающих документов.

-----  
1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

4 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

5 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

7 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).

8 Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9 Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

10 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

11 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

12 Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

13 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

14 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

15 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

16 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845712

Владелец Лысых Ольга Викторовна

Действителен с 21.11.2022 по 21.11.2023